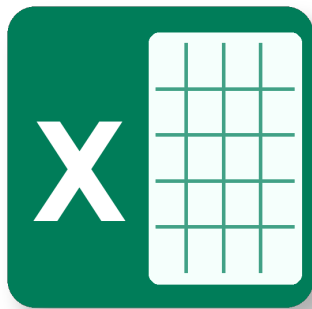




کتابچه سوالات تستی EXCEL استخدامی





کتابچه سؤالات تستی EXCEL استخدامی

۱۸۷ سؤال چهارگزینه‌ای با پاسخ صحیح و توضیحات بازبینی

هدف کتابچه

مرور هدفمند برای آزمون‌های استخدامی، همراه با سنجش آمادگی واقعی شما برای استفاده از Excel در محیط کار.

تهیه و انتشار: زراوند پلاس
آموزش، مهارت، آینده

تمامی حقوق این کتاب متعلق به آموزشگاه زراوند پلاس می‌باشد و هرگونه کپی برداری و انتشار بدون مجوز پیگیرد قانونی دارد

مسیر مطالعه کتابچه

ساختار پیشنهادی برای عبور از تست‌زنی به مهارت کاربردی

شروع	مقدمه و راهنمای استفاده از کتابچه
نیازسنجی اول	چرا Excel یکی از مهم‌ترین مهارت‌های استخدامی است؟
معرفی مسیر	آفیس پلاس و مسیر جامع یادگیری کامپیوتر
بخش	۱۸۷ سؤال تستی Excel همراه با پاسخ صحیح
نیازسنجی دوم	حفظ جواب یا یادگیری واقعی؟
نیازسنجی سوم	آمادگی برای محیط کار پس از استخدام
پایان	جمع‌بندی و مسیر ادامه یادگیری

Excel؛ از یک مهارت آزموننی تا ابزار روزمره محیط کار

Excel یکی از پرکاربردترین نرم‌افزارهای مدیریت داده، محاسبات و گزارش‌سازی در محیط‌های اداری است. از ثبت ساده اطلاعات تا تحلیل فروش، کنترل هزینه‌ها و ساخت نمودارهای مدیریتی، تسلط بر Excel می‌تواند کیفیت و سرعت کار را به‌طور محسوسی افزایش دهد.

این کتابچه مجموعه‌ای از سؤالات چهارگزینه‌ای استخراج‌شده از منبع ICDL است. پاسخ‌های موجود بازبینی شده‌اند و پاسخ صحیح هر سؤال در همان بلوک آمده است تا مطالعه و مرور سریع‌تر باشد.

بخشی از سؤالات بر پایه نسخه‌های قدیمی Excel نوشته شده‌اند. در موارد اصلاح‌شده یا مبهم، توضیح بازبینی منبع حفظ شده است تا تفاوت نسخه‌ها و دلیل پاسخ روشن بماند.

نکته مهم

این کتابچه ابزار سنجش و مرور است. برای تبدیل دانسته‌ها به مهارت شغلی، هر موضوع را در Excel تمرین کنید و نتیجه را در یک واقعی بسازید.

چرا Excel یکی از مهم‌ترین مهارت‌های استخدامی است؟



چرا Excel یکی از مهم‌ترین مهارت‌های استخدامی است؟

Excel فقط یک نرم‌افزار نیست؛ ابزار تصمیم‌گیری، گزارش‌سازی و سرعت عمل در بسیاری از شغل‌های اداری، مالی، فروش و منابع انسانی است.

مزایای تسلط بر Excel



سرعت و دقت
کاهش محاسبات تکراری و خطاهای انسانی



گزارش و تحلیل
تبدیل عددهای پراکنده به گزارش قابل ارائه



مدیریت داده
مرتب‌سازی، فیلتر و ساختن اطلاعات قابل استفاده



مزیت استخدامی
اثبات آمادگی، برای کار واقعی، نه فقط آزمون

خودتان را بسنجید!



- ✓ یا می‌توانید یک گزارش را بدون کمک دیگران آماده کنید؟
- ✓ یا فرمول مناسب را می‌شناسید یا فقط شکل آن را حفظ کرده‌اید؟
- ✓ هنگام خطا، می‌دانید از کجا مسئله را پیدا کنید؟

اگر پاسخ شما «نه» است، وقت یادگیری حرفه‌ای است!



برای ثبت نام و دریافت مشاوره
کلمه «یادگیری» را ارسال کنید



@zaravandplus1

@zaravandtech روبیکا:

چطور از این کتابچه استفاده کنید؟

یک روش ساده برای مرور، تشخیص ضعف و تمرین هدفمند

۱	پاسخ بدهید پیش از دیدن پاسخ، گزینه خودتان را انتخاب کنید.
۲	دلیل را بررسی کنید فقط درست یا غلط بودن کافی نیست؛ علت پاسخ را بفهمید.
۳	در Excel اجرا کنید فرمول، فرمان یا تنظیم مربوط به سؤال را عملاً انجام دهید.
۴	ضعف‌ها را علامت بزنید سؤال‌های دشوار را برای مرور دوم جدا کنید.

معرفی پکیج آموزشی آفیس پلاس

یک مسیر کامل برای یادگیری کامپیوتر و نرم افزارهای اداری

۸	۶۵	۸
دوره کامل	ساعت آموزش	جلد کتاب چاپی
Word ♦		Excel ♦
Access ♦		PowerPoint ♦
نصب ویندوز ♦		Windows ♦
مفاهیم فناوری اطلاعات ♦		Internet & Email ♦
هدیه های ویژه دوره فتوشاپ بازارکار کتاب کلیدهای میانبر ویندوز		مدرس مهندس زمانی



برای ثبت نام و دریافت مشاوره
کلمه «یادگیری» را ارسال کنید



@zaravandplus1

@zaravandtech روبیکا:

ثبت نام و دریافت اطلاعات

ارتباط مستقیم با زراوند پلاس

برای انتخاب آگاهانه، ابتدا سرفصل‌ها و شرایط ثبت نام را دریافت کنید و سپس درباره مسیر مناسب یادگیری تصمیم بگیرید.

۱	ارسال پیام کلمه «ثبت نام» را به یکی از شناسه‌های زیر ارسال کنید.
۲	دریافت اطلاعات سرفصل‌ها، شیوه استفاده و شرایط ثبت نام را دریافت کنید.
۳	شروع مسیر برنامه یادگیری متناسب با هدف استخدامی یا شغلی خود را آغاز کنید.

مسیر ادامه یادگیری

برای دریافت شرایط ثبت نام، کلمه «ثبت نام» را ارسال کنید

تلگرام و بله: [@zaravandplus1](#) | روبیکا: [@zaravandtech](#)

سؤالات تستی Excel

۱۸۷ سؤال چهارگزینه‌ای با پاسخ صحیح

روش مطالعه

ابتدا پاسخ خودتان را انتخاب کنید؛ سپس پاسخ صحیح را ببینید و همان مهارت را در Excel تمرین کنید.

۱

برای انتخاب خانه های غیرمجاور در . Excel، از کلیداستفاده می کنیم

Alt (ب)	Insert (الف)
Shift (د)	Ctrl (ج)

پاسخ صحیح: ج) Ctrl

۲

به نمودار ستونی چه گفته می شود؟

Pie (ب)	Line (الف)
Column (د)	Area (ج)

پاسخ صحیح: د) Column

برای حذف محتویات یک سلول از چه گزینه ای استفاده می شود ؟

الف) سر برگ Home گزینه Delete	ب) سر برگ Home گزینه Clear Contents
ج) سر برگ Data گزینه Clear	د) سر برگ Home گروه Clear گزینه Clear Format

پاسخ صحیح: ب) سر برگ Home گزینه Clear Contents

برای اضافه کردن توضیحات به یک سلول از چه گزینه ای استفاده می کنیم ؟

الف) گزینه Edit از سر برگ Home	ب) گزینه new Comment از سر برگ Reviwe
ج) گزینه Insert Comment سر برگ View	د) گزینه Comment از سر برگ Insert

پاسخ صحیح: ب) گزینه new Comment از سر برگ Reviwe

برای ضبط یک ماکرو از چه گزینه ای استفاده می کنیم ؟

الف) سر برگ Insert گزینه macro	ب) سر برگ View گزینه View Macro
ج) سر برگ View گروه Macro گزینه Record Macro	د) سر برگ Insert گروه Macro گزینه Record Macro

پاسخ صحیح: ج) سر برگ View گروه Macro گزینه Record Macro

برای ذخیره کردن یک الگو به عنوان یک template کافی است در لیست گزینه excel template را انتخاب کنید

الف) save in	ب) save as type
ج) save as name	د) file name

پاسخ صحیح: ب) save as type

۷

برای مرتب کردن اطلاعات موجود در لیستبر اساس حروف الفبا) (.....

data \ filter (ب)	data \ sort (الف)
home \ find (د)	insert \ sort (ج)

پاسخ صحیح: الف) data \ sort

۸

مناسب ترین نمودار جهت نشان دادن "درصد اطلاعات" کدام است؟

Column (ب)	Line (الف)
Pie (د)	Bar (ج)

پاسخ صحیح: د) Pie

برای افزودن عنوان به نمودار از کدام گزینه استفاده می شود؟

Data Label (ب)	Chart Layout (الف)
Chart Type (د)	Chart Title (ج)

پاسخ صحیح: ج) Chart Title

در هنگام درج نمودار دو سربرگ وابسته و نیز به سربرگ دستورات نرم افزار اضافه می شود

Home - format (ب)	Home - insert (الف)
Insert - home (د)	Design - format (ج)

پاسخ صحیح: ج) Design - format

برای تعیین تعداد اعشار ارقام از کدام تب استفاده می کنیم ؟

الف) Insert	ب) Edit
ج) Home-number	د) Format

پاسخ صحیح: ج) Home-number

برای چاپ کاری جاری از کادر محاوره ای Print کدام گزینه را باید انتخاب کرد ؟

الف) Selection Print	ب) Entire Work Book Print
ج) Active Sheet Print	د) Print Current Sheet

پاسخ صحیح: د) Print Current Sheet

کدام تابع اعداد موجود در یک ناحیه از سلول ها را شمارش می کند؟

COUNT (ب)	ROUND (الف)
LEN (د)	COUNTA (ج)

پاسخ صحیح: ب) COUNT

نام دیگر کاری می باشد

workbook (ب)	Cell (الف)
sheet (د)	Worksheet (ج)

پاسخ صحیح: ج) Worksheet

عناوین سطرها و ستون ها با کدامیک از موارد زیر مشخص می شود؟

الف) سطرها و ستون ها با حروف الفبا	ب) سطرها و ستون ها با ارقام
ج) سطرها با حروف الفبا و ستون با اعداد	د) ستونها با حروف الفبای التین و سطرها با اعداد

پاسخ صحیح: د) ستونها با حروف الفبای التین و سطرها با اعداد

برای مرتب کردن داده ها از کدام گزینه استفاده می شود؟

الف) Auto Fill	ب) Sort
ج) auto	د) Comments

پاسخ صحیح: ب) Sort

جهت تایید و لغو محتویات یک سلول از کدام گزینه استفاده می شود؟

الف) دکمه Enter جهت تایید و دکمه . Esc جهت لغو محتویات سلول	ب) دکمه backspace جهت تایید و دکمه Esc جهت لغو محتویات سلول
ج) دکمه Tab جهت تایید و دکمه Spacebar جهت لغو محتویات سلول	د) دکمه Enter جهت تایید و دکمه Spacebar جهت لغو محتویات سلول

پاسخ صحیح: الف) دکمه Enter جهت تایید و دکمه . Esc جهت لغو محتویات سلول

از کدام گزینه جهت افزودن اعشار استفاده می کنیم؟

الف) Style	ب) Decrease Decimal
ج) Decimal	د) Increase Decimal

پاسخ صحیح: د) Increase Decimal

برای ادغام خانه ها از کدام فرمان استفاده می کنیم؟

Merge & Center (ب)	Condition Format (الف)
Comment (د)	Format Painter (ج)

پاسخ صحیح: (ب) Merge & Center

برای نمایش گرافیکی داده های عددی از کدام گزینه استفاده می شود؟

Format (ب)	Clip Art (الف)
Chart (د)	Shape (ج)

پاسخ صحیح: (د) Chart

جهت شکستن متن اضافی در یک سلول از کدام گزینه استفاده می شود؟

Shrink to Fit (ب)	Split Cell (الف)
Merge & Center (د)	Wrap Text (ج)

پاسخ صحیح: ج) Wrap Text

برای تغییر عرض ستون کدام گزینه مناسب است؟

Row height (ب)	Column width (الف)
Preferred width (د)	Table properties (ج)

پاسخ صحیح: الف) Column width

برای اضافه نمودن عنوان به نمودار از کدام گزینه استفاده می نمائیم؟

More Title Options (ب)	Data Labels (الف)
Chart Title (د)	Add Data Labels (ج)

پاسخ صحیح: د) Chart Title

عالمت مساوی در شروع یک خانه نشانه چیست؟

(ب) شروع یک جستجو	(الف) شروع یک فرمول
(د) شروع ذخیره سازی یک فایل	(ج) شروع عملیات filtering

پاسخ صحیح: الف) شروع یک فرمول

۲۵

کدامیک از توابع زیر می تواند تعداد اعداد بزرگتر از ۳ را در چند سلول محاسبه کند ؟

الف) if	ب) count
ج) count if	د) sum if

پاسخ صحیح: ج) count if

۲۶

برای بدست آوردن جمع محتویات دوسلول اکسل کدام فرمول صحیح است؟

الف) $A1+B 5 =$	ب) $A1+b5 = X$
ج) $A1+ 5 =$	د) $A1+b5=x$

پاسخ صحیح: الف) $A1+B 5 =$

۲۷

هریک از خانه ها در کاری چه نام دارد؟

cell (ب)	sheet (الف)
file (د)	Work book (ج)

پاسخ صحیح: (ب) cell

۲۸

بالتترین الویت در خواندن فرمول ها کدام است؟

(ب) پرانتز	الف) توان
(د) تقسیم	ج) ضرب

پاسخ صحیح: (ب) پرانتز

برای حذف یک سطر در اکسل از چه گزینه ای استفاده می شود ؟

الف) سربرگ Home گزینه Delete sheet Rows	ب) سر برگ Home گزینه Clear Rows
ج) سر برگ Data گزینه Delete columns	د) سر برگ Home گروه Clear گزینه Clear Format

پاسخ صحیح: الف) سربرگ Home گزینه Delete sheet Rows

کلیدهایمورد استفاده قرار می گیرند undo برای اجرای سریع فرمان

الف) ctrl +y	ب) ctrl +z
ج) ctrl +v	د) ctrl +x

پاسخ صحیح: ب) ctrl +z

۳۱

برای ذخیره کردن یک الگو در اکسل کافی است در لیست . save as type گزینه ... را انتخاب کنید

excel template (ب)	save in (الف)
file name (د)	xml data (ج)

پاسخ صحیح: (ب) excel template

۳۲

برای فیلتر کردن اطلاعات موجود در لیست از کدام گزینه استفاده می شود؟

data \ filter (ب)	data \ sort (الف)
home \ find (د)	insert \ sort (ج)

پاسخ صحیح: (ب) data \ filter

۳۳

کدام عالمت در ابتدای یک خانه نشانه فرمول است.

الف) =	ب) \$
ج) ؟	د) :

پاسخ صحیح: الف) =

۳۴

کدامیک از موارد زیر از توانایی های برنامه های گسترده نمی باشد؟

الف) تولید یک برنامه اجرایی مستقل کامپیوتری	ب) حسابداری یک شرکت بازرگانی
ج) مدیریت اطلاعات و داده های تجاری	د) بررسی میزان فروش یک شرکت

پاسخ صحیح: الف) تولید یک برنامه اجرایی مستقل کامپیوتری

۳۵

به هر سطر از جدول داخل کاربرگ اکسل می گویند.

الف) Cell	ب) table
ج) row	د) Column

پاسخ صحیح: ج) row

۳۶

برای بدست آوردن ضرب محتویات دوسلول اکسل چه فرمولی باید نوشت؟

الف) $A1 * B5$	ب) $A1 * B5 = X$
ج) $A1 * B5$	د) $A1 * B5 = X$

پاسخ صحیح: ج) $A1 * B5$

۳۷

را می فشاریم. Delete برای حذف نمودار روی کلیک کرده ، کلیک

الف) عنوان نمودار	ب) محور نمودار
ج) کل نمودار	د) راهنمای نمودار

پاسخ صحیح: ج) کل نمودار

۳۸

به طور پیش فرض در اکسل ۲۰۱۳ یک کارپوشه جدید چند کاربرگ وجود دارد؟

الف) ۳	ب) ۲
ج) ۴	د) ۱

پاسخ صحیح: د) ۱

۳۹

فرمانکاربرگ فعال را حذف می کند؟

Delete (ب)	Rename (الف)
Insert (د)	Tabcolor (ج)

پاسخ صحیح: (ب) Delete

۴۰

نام پیش فرض های اکسل چیست؟

Book (ب)	Document (الف)
Database (د)	Workbook (ج)

پاسخ صحیح: (ب) Book

۴۱

گزینه Decimal places در کادر محاوره ای Number چه کاربردی دارد؟

الف) نمایش اعداد منفی	ب) جدا کردن ارقام اعداد به صورت سه تایی
ج) تعداد ارقام اعشار	د) تعیین نوع عدد

پاسخ صحیح: ج) تعداد ارقام اعشار

۴۲

Chart Type در نمودارها چه کاربردی دارد؟

الف) تعیین عنوان نمودار	ب) تعیین راهنمای نمودار
ج) نمایش خطوط راهنما	د) تغییر نوع نمودار

پاسخ صحیح: د) تغییر نوع نمودار

۴۳

برنامه اکسل جزو کدام یک از برنامه های زیر به حساب می آید؟

الف) گسترده	ب) بانک اطلاعاتی
ج) زبان برنامه نویسی	د) واژه پرداز

پاسخ صحیح: الف) گسترده

۴۴

نرم افزار اکسل در کدام مورد کاربرد دارد؟

الف) در امور پزشکی	ب) کارهای مربوط به امور بانک های اطلاعاتی
ج) کارهای مربوط به ویراستارها	د) در امور مهندسی و کارهای مربوط به امور مالی

پاسخ صحیح: د) در امور مهندسی و کارهای مربوط به امور مالی

۴۵

آدرس خانه فعال در کجا قابل رویت است؟

الف) در نوار فرمول	ب) در داخل ریبون
ج) در کادر name box	د) در سطر وضعیت

پاسخ صحیح: ج) در کادر name box

۴۶

برای مرتب کردن محتوای یک ستون از چه گزینه استفاده می کنیم ؟

الف) سر برگ Home گروه Editing گزینه Filter & Sort	ب) سر برگ Home گروه Editing گزینه Fill
ج) سر برگ Insert گروه Editing گزینه Sort	د) سر برگ Page layout گروه Editing

پاسخ صحیح: الف) سر برگ Home گروه Editing گزینه Filter & Sort

۴۷

در یک خانه چه نوع اطلاعاتی نمی توان وارد نمود؟

الف) متنی	ب) تاریخ و زمان
ج) عددی	د) تصویر

پاسخ صحیح: د) تصویر

۴۸

کدام عملگر دارای پایین ترین اولویت است؟

الف) جمع	ب) ضرب
ج) توان	د) بزرگتری

پاسخ صحیح: الف) جمع

۴۹

پسوند های اکسل ۲۰۱۳ کدام است؟

الف) xelx	ب) xplx
ج) xldx	د) xlsx

پاسخ صحیح: د) xlsx

۵۰

برای انصراف از آخرین عمل انجام شده چه دستوری استفاده می شود؟

الف) undo	ب) redo
ج) repeat	د) redo - repeat

پاسخ صحیح: الف) undo

۵۱

جهت ادغام سلول ها از کدام گزینه استفاده می شود؟

home- alignment- merge (الف) cells	home- alignment- (ب) unmerge cells
home-alignment-split (ج) table	home - alignment-split (د) cells

پاسخ صحیح: الف) home- alignment- merge cells

۵۲

برای اجرای فرمان cut و paste از کدام کلیدهای میانبر زیر استفاده می شود؟

ctrl+y - ctrl+z (الف)	ctrl+z - ctrl+y (ب)
ctrl+v - ctrl+x (ج)	ctrl+c - ctrl+v (د)

پاسخ صحیح: ج) ctrl+v - ctrl+x

۵۳

کدام یک از گزینه های موجود در زبانه number از کادر محاوره % cells format امکان اضافه کردن

percentage (ب)	currency (الف)
number (د) رصد را به اعداد می دهد؟	special (ج)

پاسخ صحیح: (ب) percentage

۵۴

کدام تابع زیر برای محاسبه میانگین بکار می رود ؟

MAX (ب)	SUM (الف)
IF (د)	AVERAGE (ج)

پاسخ صحیح: (ج) AVERAGE

۵۵

چنانچه تقسیم بر صفر انجام شود ، کدام پیغام خطا ظاهر می شود ؟

#REF! (ب)	#VALUE! (الف)
#NAME! (د)	# DIV/ ۰! (ج)

پاسخ صحیح: (ج) ۰! / # DIV

۵۶

چنانچه بخواهیم نام یکی از کاربرگهای موجود در کارپوشه را تغییر دهیم از چه دستوری استفاده می کنیم ؟

Copy (ب)	Insert (الف)
Delete (د)	Rename (ج)

پاسخ صحیح: (ج) Rename

۵۷

چنا نچه بخواهیم قالب متن درون خانه را کپی کنیم کدام مناسب تر است ؟

الف) Format Painter	ب) Cut
ج) Copy	د) Cut و Copy

پاسخ صحیح: الف) Format Painter

۵۸

برای انتخاب چند سطر غیر همجوار در excel از کدام کلید استفاده می شود؟

الف) shift	ب) alt
ج) ctrl	د) space

پاسخ صحیح: ج) ctrl

۵۹

برای ثابت نگه داشتن تیتراژ جدول از کدام دستور استفاده می شود؟

split (ب)	arrange (الف)
unfreeze (د)	freeze (ج)

پاسخ صحیح: ج) freeze

۶۰

کدام گزینه برای قالب بندی شرطی استفاده می شود؟

Format Cells (ب)	Conditional Formatting (الف)
Format as table (د)	Format (ج)

پاسخ صحیح: الف) Conditional Formatting

نیازسنجی

فقط جواب تست‌ها را حفظ می‌کنید یا واقعاً مهارت یاد می‌گیرید؟

قبولی در آزمون ارزشمند است؛ اما محیط کار از شما اجرای مستقل، حل مسئله و ساختن خروجی دقیق می‌خواهد.

یادگیری واقعی	حفظ جواب تست
✓ فهم منطق فرمول‌ها	✗ وابستگی به شکل سؤال
✓ انجام مستقل کارها	✗ فراموشی سریع مطالب
✓ حل مسئله در جدید	✗ سردرگمی در کار واقعی
✓ تشخیص و اصلاح خطا	✗ تکرار خطاهای مشابه
✓ رشد و پیشرفت شغلی	✗ توقف رشد مهارتی

هدف درست

پاسخ تست را بدانید و بتوانید همان مهارت را در Excel اجرا کنید. این کتابچه برای سنجش است؛ تمرین عملی، مهارت را ماندگار می‌کند.



برای ثبت نام و دریافت مشاوره
کلمه «یادگیری» را ارسال کنید



@zaravandplus1

@zaravandtech روبیکا:

ادامه سؤالات تستی Excel

از سؤال ۶۱ تا ۱۲۰

۶۱

برای درج خودکار سری داده ها از کدام گزینه استفاده می شود ؟

Pick From Drop Down List (ب)	Auto Complete (الف)
Auto List (د)	Auto Fill (ج)

پاسخ صحیح: (ج) Auto Fill

۶۲

برای اینکه در خانه ۵ A اعداد به صورت درصد نمایش داده شود، آن را از چه نوعی تعریف می کنیم ؟

Fraction (ب)	Percentage (الف)
Scientific (د)	Currency (ج)

پاسخ صحیح: (الف) Percentage

۶۳

برای انتخاب چند سطر همجوار در excel از کدام کلید استفاده می شود؟

alt (ب)	shift (الف)
space (د)	ctrl (ج)

پاسخ صحیح: الف) shift

۶۴

نتیجه تابع $=\text{Round}(435,23; 1)$ چیست ؟

۴۳۵,۲۳۱ (ب)	۴۳۵ (الف)
۴۳۵,۲۳ (د)	۴۳۵,۲ (ج)

پاسخ صحیح: ج) ۴۳۵,۲

۶۵

برای اینکه استایل های تعریف شده از Work Book باز را در Work Book جاری استفاده کنیم بر روی چه گزینه ای کلیک کنیم؟

الف) Modify	ب) table style
ج) Merge style	د) add

پاسخ صحیح: ج) Merge style

۶۶

برای اینکه نمودار در همان قرار گیرد در کدام مورد باید تعیین شود ؟

الف) As New Sheet	ب) object in
ج) As New Work Book	د) File - New

پاسخ صحیح: ب) object in

از کشوی Cell Style از سربرگ Home برای ایجاد یک سبک جدید کدام گزینه استفاده می شود؟

الف) بعد از تعیین نام سبک، بر روی دکمه . Add کلیک می کنیم	ب) بر روی گزینه . new cell style کلیک کرده و سپس نام سبک را تعیین می کنیم
ج) بر روی دکمه . new کلیک می کنیم	د) بعد از تعیین نام سبک، بر روی دکمه . Ok کلیک می کنیم

پاسخ صحیح: ب) بر روی گزینه . new cell style کلیک کرده و سپس نام سبک را تعیین می کنیم

در مورد تعداد سری های موجود در یک نمودار ستونی کدام مطلب صحیح است ؟

الف) تعداد سری ها برابر تعداد سطر هاست	ب) تعداد سری ها برابر تعداد ستون هاست
ج) تعداد سری ها بسته به انتخاب کار بر می تواند برابر تعداد سطرها یا برابر ستون ها باشد	د) تعداد سری ها برابر مجموع تعداد سطر ها و ستون هاست

پاسخ صحیح: ج) تعداد سری ها بسته به انتخاب کار بر می تواند برابر تعداد سطرها یا برابر ستون ها باشد

برای مرتب کردن یک لیست از کدام گزینه استفاده می شود؟

الف) گزینه Auto filter از تب Data	ب) گزینه Form را از تب Data انتخاب میکنیم
ج) گزینه Arrange را از تب . Data انتخاب می کنیم	د) گزینه Sort را از تب . Data انتخاب می کنیم

پاسخ صحیح: د) گزینه Sort را از تب . Data انتخاب می کنیم

برنامه Excel زیر مجموعه کدام یک از انواع برنامه هاست ؟

الف) واژه پردازها	ب) برنامه های ترسیمی
ج) بانکهای اطلاعاتی	د) برنامه های گسترده

پاسخ صحیح: د) برنامه های گسترده

پس از ورود داده در سلول B ۱ و فشار کلید Enter کدام سلول به طور پیش فرض فعال خواهد شد؟

الف) سلول A ۱	ب) سلول C ۱
ج) سلول B ۲	د) سلول A ۲

پاسخ صحیح: ج) سلول B ۲

کدام گزینه از کادر Format Cell موجب پر شدن یک سلول با خطوط هاشور می شود ؟

الف) Gridlines	ب) Customize
ج) Texture	د) Pattern

پاسخ صحیح: د) Pattern

گزینه Row Entire از پنجره Delete چه کاری را انجام می دهد ؟

الف) سلول انتخاب شده را پاک می کند	ب) فقط محتویات سلول را پاک می کند
ج) یک سطر را به طور کامل پاک می کند	د) یک ستون را به طور کامل پاک می کند

پاسخ صحیح: ج) یک سطر را به طور کامل پاک می کند

برای جمع کردن محتوای سلولهای ۲ B تا ۳ C در سلول فعال کدام مورد درست است ؟

الف) $B_2 + C_3$	ب) $B_2 + C_3 =$
ج) $B_2 + C_2 + B_3 + C_3$	د) $B_2 + C_2 + B_3 + C_3 =$

پاسخ صحیح: د) $B_2 + C_2 + B_3 + C_3 =$

کدام گزینه از کاربرد های Excel نمی باشد ؟

الف) انجام امور نشر رومیزی	ب) تهیه دفاتر حسابداری
ج) تهیه نمودار گرافیکی	د) فاکتور فروش

پاسخ صحیح: الف) انجام امور نشر رومیزی

به منظور درج اضافه کردن کاربرد از کدام گزینه زیر استفاده می شود ؟

الف) Insert-Column	ب) Insert-Work Sheet
ج) Insert-Row	د) Insert-Delete

پاسخ صحیح: ب) Insert-Work Sheet

کدام گزینه غلط است ؟

الف) اکسل داده های تاریخی را به عنوان عدد با قابلیت شرکت در عملیات ریاضی در نظر می گیرد	ب) به متن داخل هر سلول ،یادداشت متنی توضیحات می گویند
ج) فرمول (= sum(sheet۲!A۵:B۵ سلولهای ۵ تا ۵ B از ۲ Sheet را با هم جمع می کند	د) یک Work Book در اکسل ۲۰۱۳ در حالت پیش فرض شامل یک Work Sheet می باشد

پاسخ صحیح: ب) به متن داخل هر سلول ،یادداشت متنی توضیحات می گویند

در ترسیم نمودار مفهوم گزینه Data Labels چیست ؟

الف) نمایش اسامی داده ها	ب) نمایش جدول داده ها در نمودار
ج) نمایش شرح نمودار	د) عنوان نمودار و محورها

پاسخ صحیح: الف) نمایش اسامی داده ها

تابع Count چه وظیفه ای دارد؟

الف) شمارش سلولهای انتخاب شده	ب) شمارش سلولهای تایپ شده
ج) شمارش سلولهای عددی	د) شمارش سلولهای عددی و تاریخی

پاسخ صحیح: د) شمارش سلولهای عددی و تاریخی

کدام یک از گزینه های زیر به عنوان متن در نظر گرفته می شود ؟

الف) ۴.۳	ب) $2 + 3 =$
ج) $2 + 3$	د) ۱۰:۳۰

پاسخ صحیح: ج) $2 + 3$

برای ترسیم نمودار در یک جدید کدام گزینه استفاده می شود؟

الف) انتخاب گزینه Chart Type	ب) انتخاب گزینه As New Sheet
ج) انتخاب گزینه Place Chart	د) انتخاب گزینه In As Object

پاسخ صحیح: ب) انتخاب گزینه As New Sheet

فرمول $\text{Sum}(A1:A10)/10$ معادل کدامیک از گزینه های زیر است ؟

الف) $\text{Round}(A1, A10)$ =>	ب) $\text{Average}(A1:A10)$ =>
ج) $\text{Subtotals}(A1:A10)$ =>	د) $\text{Count}(A1:A10)$ =>

پاسخ صحیح: ب) $\text{Average}(A1:A10)$ =>

جهت تسريع عمل ورود داده های تکراری در سلولها از کدام گزینه استفاده می کنیم ؟

الف) Auto Correct	ب) Auto Format
ج) Auto Stayl	د) Auto Fill

پاسخ صحیح: د) Auto Fill

وظیفه دستور (=sum(A۲:C۵;D ۸) چیست ؟

الف) محاسبه مجموع سلولهای A ۲ تا C ۵ و سلول D ۸	ب) محاسبه مجموع سلولهای A ۲ با C ۵ و سلول D ۸
ج) محاسبه مجموع سلول A ۲ و سلولهای C ۵ تا D ۸	د) محاسبه مجموع سلول A ۲ تا D ۸

پاسخ صحیح: الف) محاسبه مجموع سلولهای A ۲ تا C ۵ و سلول D ۸

۸۵

کدام گزینه صحیح است ؟

الف) $A_1 = A_2 + A_3$	ب) $A_2 + A_3 =$
ج) $= A_2 + A_3$	د) $A_2 = A_3$

پاسخ صحیح: ب) $A_2 + A_3 =$

۸۶

برای ویرایش خانه فعال از کدام کلید میتوان استفاده کرد ؟

الف) F ۳	ب) F ۱
ج) F ۲	د) F ۴

پاسخ صحیح: ج) F ۲

برای انتخاب یک محدوده مشخص می توان؟

الف) خانه اول را انتخاب و سپس . Ctrl را زد	ب) انتخاب اولین خانه . Alt را می گیریم
ج) خانه اول را انتخاب می کنیم و سپس . Shift را گرفته و خانه انتهایی را کلیک می کنیم	د) کلید جهتی و انتخاب خانه ها

پاسخ صحیح: ج) خانه اول را انتخاب می کنیم و سپس . Shift را گرفته و خانه انتهایی را کلیک می کنیم

با استفاده از کدام تب از Format Cells می توان هم ترازی داده ها را در خانه ها انجام داد ؟

الف) Number	ب) Font
ج) Alignment	د) Border

پاسخ صحیح: ج) Alignment

در کادر Format Cell از تب Alignment گزینه Shrink To Fit چه عملی انجام می دهد؟

الف) متن نوشته شده در خانه طوری تغییر اندازه داده شود تا در طول خانه قرار گیرد	ب) ترکیب محتوای خانه ها ی شده در یک خانه
ج) اگر طول متن از خانه بیشتر باشد بقیه متن در خط بعد قرار می گیرد	د) کشیده شدن متن تا عرض خانه را پر می کند

پاسخ صحیح: الف) متن نوشته شده در خانه طوری تغییر اندازه داده شود تا در طول خانه قرار گیرد

برای بال بردن سرعت انجام کارها و جلوگیری از انجام کارهای تکراری از گزینه؟

الف) Merge	ب) Template
ج) Style	د) Style - Template

پاسخ صحیح: د) Style - Template

برای کپی یک کاری Sheet از؟

الف) روی Sheet مورد نظر کلیک راست می کنیم و گزینه Insert را انتخاب می کنیم	ب) روی Sheet مورد نظر کلیک کرده و گزینه Move Or Copy را انتخاب می کنیم
ج) از تب Insert Sheet را انتخاب می کنیم	د) روی Sheet مورد نظر کلیک راست می کنیم و گزینه کپی را انتخاب می کنیم

پاسخ صحیح: ب) روی Sheet مورد نظر کلیک کرده و گزینه Move Or Copy را انتخاب می کنیم

گزینه Protect Sheet از تب Review به چه منظور بکار می رود؟

الف) غلط یابی خودکار	ب) رمز گذاری روی جاری
ج) رمز گذاری روی Work Book	د) به اشتراک گذاشتن اطلاعات کاربر

پاسخ صحیح: ب) رمز گذاری روی جاری

۹۳

برای قالب بندی فهرست عاظم نمودار، در نوار ابزار Chart و از لیست اجزای نمودار کدام مورد صحیح است؟

Plot Area (ب)	Chart Area (الف)
Series (د)	Legend (ج)

پاسخ صحیح: (ج) Legend

۹۴

برای تغییر زاویه مشاهده نمودار سه بعدی کدام گزینه صحیح است؟

Chart از تب Chart گزینه Chart Option (ب)	Chart Type از تب Chart گزینه Chart Type (الف)
Location از تب Chart گزینه Location (د)	D View-۳ از تب Chart گزینه D View-۳ (ج)

پاسخ صحیح: (ج) از تب Chart گزینه D View-۳

۹۵

اگر $A1=Kh$ و $B1=True$ و $F3=4$ باشد حاصل تابع زیر کدام است ؟ $\max(A1,B1,F3)$

الف) 4 Khtrue	ب) صفر
ج) Error	د) 4

پاسخ صحیح: د) 4

۹۶

۶

کدام دستور می تواند کار چند تابع را انجام دهد ؟

الف) Sum	ب) Subtotals
ج) Average	د) Form

پاسخ صحیح: ب) Subtotals

۹۷

کلید میان بر برای چاپ کدام مورد می باشد ؟

Ctrl + L (ب)	Ctrl + P (الف)
Ctrl + M (د)	Ctrl + X (ج)

پاسخ صحیح: الف) Ctrl + P

۹۸

برای چاپ کل سند از کادر محاوره ای Print کدام مورد را باید انتخاب کرد؟

Entire Work Book (ب)	Active Sheet(S) (الف)
List (د)	Selection (ج)

پاسخ صحیح: ب) Entire Work Book

اگر مقادیر ۱ تا ۶ باشد تابع روبرو چه عددی را برمیگرداند؟ -۱۴-۱۶-۱۰-۱۸-به ترتیب
 $\max(d1:d5) = (\quad ۲۴ \quad)$

الف) ۲۴	ب) ۸
ج) ۱۶	د) ۱۸

پاسخ صحیح: الف) ۲۴

کدام مورد زیر صحیح نیست؟

الف) کاربرگ یعنی هر ای که بتوان در آن داده وارد کرد	ب) تقاطع هر سطر و ستون یک کاری را تشکیل می دهد
ج) سلولهای مجاور هم را بطور افقی سطر نامند	د) انواع مقادیر داخلی سلول را می توان عددی، متنی، تاریخ، زمان نام برد انواع مقادیر داخلی سلول را می توان عددی، متنی، تاریخ، زمان نام برد

پاسخ صحیح: ب) تقاطع هر سطر و ستون یک کاری را تشکیل می دهد

در مورد ذخیره کردن اطلاعات در داخل کاری کدام مورد صحیح نیست ؟

الف) هر کاری در یک ذخیره می شود	ب) پسوند فایل‌های گسترده . Xls است
ج) برای ذخیره سازی می توان از گزینه Save یا Save As از دکمه . office استفاده کرد	د) یکی از روشهای ذخیره سازی انتخاب دکمه . Save از نوار ابزار استاندارد است

پاسخ صحیح: الف) هر کاری در یک ذخیره می شود

هنگام اضافه کردن یک سلول گزینه Shift Cells Down ؟ چه عملی انجام می دهد

الف) انتقال سایر خانه ها به راست	ب) انتقال سایر خانه ها به چپ
ج) انتقال سایر خانه ها به پایین	د) انتقال سایر خانه ها به بال

پاسخ صحیح: ج) انتقال سایر خانه ها به پایین

۱۰۳

در هنگام قالب بندی سلولها با گزینه Alignment می توان.....؟

الف) شکل نمایش متن را تغییر داد	ب) رنگ پشت زمینه را تغییر داد
ج) قالب بندی حروف را تغییر داد	د) ترازبندی متن را تنظیم کرد

پاسخ صحیح: د) ترازبندی متن را تنظیم کرد

۱۰۴

مفهوم گزینه Wrap Text چیست ؟

الف) متن طوالتی بصورت چند سطری نشان داده شود	ب) سلولهای انتخاب شده با هم به یک سلول تبدیل شوند
ج) سلولهای انتخاب شده به چند سلول تقسیم شوند	د) متن کوچک وریز شده تا در سلول جا بگیرد

پاسخ صحیح: الف) متن طوالتی بصورت چند سطری نشان داده شود

۱۰۵

برای تغییر رنگ زمینه سلولها از کدام گزینه استفاده می شود؟

الف) Pattern	ب) Border
ج) Protection	د) Font

پاسخ صحیح: الف) Pattern

۱۰۶

برای نسخه برداری از قالب بندی متن مارک شده از کدام گزینه استفاده می شود؟

الف) Paste Special	ب) Paste
ج) Format Painter	د) Copy

پاسخ صحیح: ج) Format Painter

به منظور افزودن یک کار برگ جدید به کاری جاری و قبل از ۳ Sheet چه عملی انجام می‌دهید؟

الف) بر روی ۲ Sheet راست کلیک کرده و گزینه Insert را انتخاب می‌کنیم	ب) بر روی ۳ Sheet راست کلیک کرده و گزینه Insert را انتخاب می‌کنیم
ج) بر روی ۲ Sheet دوبار کلیک کرده و گزینه Insert را انتخاب می‌کنیم	د) بر روی ۳ Sheet دوبار کلیک کرده و گزینه Insert را انتخاب می‌کنیم

پاسخ صحیح: ب) بر روی ۳ Sheet راست کلیک کرده و گزینه Insert را انتخاب می‌کنیم

در مورد ذخیره کردن اطلاعات در داخل کاری کدام مورد صحیح نیست؟

الف) هر کاری در یک ذخیره می‌شود	ب) پسوند فایل‌های گسترده . Xls است
ج) برای ذخیره سازی می‌توان از گزینه Save یا Save As از دکمه . office استفاده کرد	د) یکی از روشهای ذخیره سازی انتخاب دکمه . Save از نوار ابزار استاندارد است

پاسخ صحیح: الف) هر کاری در یک ذخیره می‌شود

۱۰۹

هنگام اضافه کردن یک سلول گزینه Shift Cells Down ? چه عملی انجام می دهد

الف) انتقال سایر خانه ها به راست	ب) انتقال سایر خانه ها به چپ
ج) انتقال سایر خانه ها به پایین	د) انتقال سایر خانه ها به بال

پاسخ صحیح: ج) انتقال سایر خانه ها به پایین

۱۱۰

در هنگام قالب بندی سلولها با گزینه Alignment می توان.....؟

الف) شکل نمایش متن را تغییر داد	ب) رنگ پشت زمینه را تغییر داد
ج) قالب بندی حروف را تغییر داد	د) ترازبندی متن را تنظیم کرد

پاسخ صحیح: د) ترازبندی متن را تنظیم کرد

مفهوم گزینه Wrap Text چیست ؟

الف) متن طولانی بصورت چند سطری نشان داده شود	ب) سلولهای انتخاب شده با هم به یک سلول تبدیل شوند
ج) سلولهای انتخاب شده به چند سلول تقسیم شوند	د) متن کوچک وریز شده تا در سلول جا بگیرد

پاسخ صحیح: الف) متن طولانی بصورت چند سطری نشان داده شود

برای تغییر رنگ زمینه سلولها از کدام گزینه استفاده می شود؟

الف) Pattern	ب) Border
ج) Protection	د) Font

پاسخ صحیح: الف) Pattern

برای نسخه برداری از قالب بندی متن مارک شده از کدام گزینه استفاده می شود؟

Paste (ب)	Paste Special (الف)
Copy (د)	Format Painter (ج)

پاسخ صحیح: ج) Format Painter

به منظور افزودن یک کار برگ جدید به کاری جاری و قبل از Sheet چه عملی انجام می‌دهید؟

(الف) بر روی Sheet ۲ راست کلیک کرده و گزینه Insert را انتخاب می کنیم	(ب) بر روی Sheet ۳ راست کلیک کرده و گزینه Insert را انتخاب می کنیم
(ج) بر روی Sheet ۲ دوبار کلیک کرده و گزینه Insert را انتخاب می کنیم	(د) بر روی Sheet دوبار کلیک کرده گزینه Insert را انتخاب می کنیم

پاسخ صحیح: ب) بر روی Sheet ۳ راست کلیک کرده و گزینه Insert را انتخاب می کنیم

در ارتباط زنده و هم زمان بین سلولها کدام گزینه صحیح میباشد؟

الف) با تغییر سلولهای مبدا سلولهای مقصد تغییر کند	ب) با تغییر سلولهای مبدا سلولهای مقصد تغییر نکند
ج) با کشیدن ماوس بر روی سلولهای انتخاب شده سری مقادیر تعریف شده نوشته می شوند	د) سلولهای انتخاب شده رمز دار می شوند

پاسخ صحیح: الف) با تغییر سلولهای مبدا سلولهای مقصد تغییر کند

اگر بخواهیم چند گسترده را با موقعیت و اندازه هر کدام در یک پنجره نمایش دهیم؟

الف) انتخاب گزینه Protections از تب review	ب) انتخاب گزینه Protect Work Book از تب review
ج) نمایش آن ها با استفاده از گزینه switch window در قسمت window	د) مرتب کردن آنها با استفاده از گزینه arrange all در قسمت window

پاسخ صحیح: د) مرتب کردن آنها با استفاده از گزینه arrange all در قسمت window

عملگر and یک عملگر و * یک عملگر می باشد ؟

الف) منطقی و محاسباتی	ب) منطقی و رشته ای
ج) آدرس و رشته ای	د) محاسباتی و منطقی

پاسخ صحیح: الف) منطقی و محاسباتی

نحوه مرتب کردن فایل‌های گسترده باز شده کدام می باشد؟

الف) انتخاب گزینه Arrange از تب view	ب) انتخاب گزینه Arrange از تب review
ج) انجام راست کلیک و انتخاب Arrange Icons	د) انجام دوبار کلیک و انتخاب گزینه Arrange Icons

پاسخ صحیح: الف) انتخاب گزینه Arrange از تب view

برای سفارشی کردن نوار آدرس و فرمول از کدام گزینه استفاده می شود؟

الف) formula bar - از گروه show تب review	ب) Formula Bar - از گروه show تب View
ج) Formula - از تب data	د) Formula Bar - از گروه data tools تب data

پاسخ صحیح: ب) Formula Bar - از گروه show تب View

برای وارد کردن فرمول در یک سلول از کدام فرمان استفاده می کنیم ؟

الف) Formulas - Function	ب) Insert - Function
ج) Insert - Formulas	د) Formulas- Insert

پاسخ صحیح: الف) Formulas - Function

زراوند پلاس

معرفی پکیج آموزشی آفیس پلاس

مسیر جامع یادگیری کامپیوتر و نرم افزارهای اداری

۸	۶۵	۸
دوره کامل	ساعت آموزش	جلد کتاب چاپی

Word ♦	Excel ♦
Access ♦	PowerPoint ♦
نصب ویندوز ♦	Windows ♦
مفاهیم فناوری اطلاعات ♦	Internet & Email ♦

هدیه های ویژه	مدرس
دوره فتوشاپ بازارکار کتاب کلیدهای میانبر ویندوز	مهندس زمانی

برای دریافت مسیر یادگیری، کلمه «یادگیری» را ارسال کنید

تلگرام و بله: @zaravandplus1 | روییکا: @zaravandtech

ثبت نام و دریافت اطلاعات

ارتباط مستقیم با زراوند پلاس

برای انتخاب آگاهانه، ابتدا سرفصل‌ها و شرایط ثبت نام را دریافت کنید و سپس درباره مسیر مناسب یادگیری تصمیم بگیرید.

۱	۲	۳
ارسال پیام کلمه «ثبت نام» را به یکی از شناسه‌های زیر ارسال کنید.	دریافت اطلاعات سرفصل‌ها، شیوه استفاده و شرایط ثبت نام را دریافت کنید.	شروع مسیر برنامه یادگیری متناسب با هدف استخدامی یا شغلی خود را آغاز کنید.

مسیر ادامه یادگیری

برای دریافت شرایط ثبت نام، کلمه «ثبت نام» را ارسال کنید

تلگرام و بله: [@zaravandplus1](#) | روبیکا: [@zaravandtech](#)

ادامه سؤالات تستی Excel

از سؤال ۱۲۱ تا ۱۵۰

۱۲۱

کدام نمودار زیر از نوع دایره ای می باشد ؟

Area (ب)	Pie (الف)
Cone (د)	Bundle (ج)

پاسخ صحیح: الف (Pie)

۱۲۲

کدام مورد درباره تابع Round نادرست است ؟

الف) این تابع برای گرد کردن اعداد اعشاری می باشد	ب) این تابع برای گرد کردن اعداد صحیح می باشد
ج) این تابع برای گرد کردن اعداد اعشاری تا رقمهای دلخواه می باشد	د) این تابع برای شمارش اعداد اعشاری می باشد

پاسخ صحیح: د) این تابع برای شمارش اعداد اعشاری می باشد

۱۲۳

جهت ادغام سلول ها از کدام گزینه استفاده می شود؟

Justify (ب)	Wrap Text (الف)
Shrink To Fit (د)	Merge Cells (ج)

پاسخ صحیح: ج) Merge Cells

۱۲۴

برای اینکه Style های تعریف شده در یک در بقیه فایل های باز نیز قابل استفاده باشد از کدام روش استفاده می کنیم؟

Cell Style - بر روی Add کلیک می کنیم (الف)	از Cell Style بر روی Modify کلیک می کنیم (ب)
از Cell Style - بر روی Merge کلیک می کنیم (ج)	از Cell Style بر روی Style کلیک می کنیم (د)

پاسخ صحیح: ج) از Cell Style - بر روی Merge کلیک می کنیم

۱۲۵

مفهوم ظاهر شدن علامت # در یک سلول چیست ؟

الف) طول عدد نسبت به عرض سلول بزرگتر است	ب) طول عدد علمی نسبت به عرض سلول بزرگتر است
ج) سلول قالب بندی متنی شده دارد	د) سلول حاوی فرمول است

پاسخ صحیح: الف) طول عدد نسبت به عرض سلول بزرگتر است

۱۲۶

انواع عملگرها در اکسل کدامند؟

الف) عملگرهای منطقی - محاسباتی - رشته ای - مقایسه ای	ب) عملگرهای منطقی - محاسباتی - آدرس
ج) عملگرهای محاسباتی - آدرس - رشته ای	د) عملگرهای محاسباتی - مقایسه ای - آدرس - رشته ای

پاسخ صحیح: الف) عملگرهای منطقی - محاسباتی - رشته ای - مقایسه ای

۱۲۷

طریقه نوشتن یک تابع در یک خانه چگونه است ؟

الف) $\text{min}(A1:B5)$	ب) $\text{min}(A1, B5)$
ج) $X = A1 + b5 \text{ min}$	د) $C1 = A1 + B(\text{min})$

پاسخ صحیح: الف) $\text{min}(A1:B5)$

۱۲۸

برای فعال کردن راهنمای برنامه از کدام کلید می توان استفاده نمود؟

الف) F ۱	ب) F ۳
ج) F ۲	د) F ۴

پاسخ صحیح: الف) F ۱

۱۲۹

در هنگام درج خانه، برای اینکه خانه انتخاب شده به پایین حرکت کند و خانه جدید جای آن را بگیرد کدام مورد را از کادر محاوره ای Insert باید انتخاب نمود؟

Shift Cells Down (ب)	Shift Cells Right (الف)
Entire Column (د)	Entire Row (ج)

پاسخ صحیح: (ب) Shift Cells Down

۱۳۰

با استفاده از کدام تب از کادر محاوره ای Format Cell می توان خطوط کادر ها را تنظیم نمود؟

Font (ب)	Alignment (الف)
Border (د)	Number (ج)

پاسخ صحیح: (د) Border

در کادر محاوره ای Format Cells و از تب Alignment انتخاب Fill چه عملی انجام می دهد؟

الف) باعث می شود چنانچه طول متن از خانه بیشتر باشد بقیه متن در خط بعد قرار گیرد	ب) باعث می شود که متن نوشته شده در خانه طوری تغییر اندازه شود تا در طول خانه قرار گیرد
ج) باعث ترکیب شدن محتوای خانه های انتخاب شده در یک خانه می شود	د) باعث تکرار متن می شود تا عرض خانه را پر کند

پاسخ صحیح: د) باعث تکرار متن می شود تا عرض خانه را پر کند

عملکرد تابع IF چیست ؟

الف) بر روی سلولهای انتخابی شرط می گذارد و اعداد جدید را جایگزین می کند	ب) بر روی کلیه سلولها شرط می گذارد و اعداد جدید را جایگزین می کند
ج) بر روی سلولهای انتخابی شرط می گذارد، در صورت درست بودن شرط پیام مناسب می دهد	د) بر روی سلولهای انتخابی شرط می گذارد و اگر شرط برقرار نباشد، محتوای سلول را پاک می کند

پاسخ صحیح: ج) بر روی سلولهای انتخابی شرط می گذارد، در صورت درست بودن شرط پیام مناسب می دهد

برای اینکه نتوان محتوای خانه های () Cell کاری را تغییر داد چه باید کرد؟

الف) از کادرمحاوره ای Format Cells تب Protection را فعال کرده و گزینه Locked را انتخاب نماییم	ب) ابتدا سلول را locked می کنیم و سپس از سربرگ Review گزینه Protect Sheet را کلیک می کنیم و کلمه رمز قرار می دهیم
ج) از سربرگ Tools گزینه Protection را کلیک کرده و سپس Protect Workbook را کلیک میکنیم	د) ابتدا سلول را locked می کنیم و سپس از سربرگ Review گزینه Protect Workbook را کلیک می کنیم و کلمه رمز قرار می دهیم

پاسخ صحیح: ب) ابتدا سلول را locked می کنیم و سپس از سربرگ Review گزینه Protect Sheet را کلیک می کنیم و کلمه رمز قرار می دهیم

کدام تابع برای محاسبه میانگین داده های عددی یک محدوده از خانه ها بکار می رود؟

الف) Sum	ب) Count
ج) Average	د) Round

پاسخ صحیح: ج) Average

۱۳۵

اگر خانه های ۵ = A۱، B۱=Ali، C۱=۶ باشد حاصل تابع زیر کدام است؟ (= Sum (Ali ; A۱ ; C۱

الف) ۵	ب) ۱۱
ج) ۵ ۶ Ali	د) خطای Name

پاسخ صحیح: د) خطای Name

۱۳۶

اگر مقادیر خانه A۱=True، B۲=False و C۲=Ali باشد. حاصل تابع زیر کدام است؟
Count (A۱ ; B۲ ; C۲=)

الف) ۲	ب) ۰
ج) ۱	د) ۳

پاسخ صحیح: ب) ۰

سؤال مبهم/قدیمی

۱۳۷

اگر $B1 = Kh$ ، $A1 = True$ ، $F3 =$ باشد حاصل تابع زیر کدام است؟ $=IF(A1=Kh,"t","f")$

الف) ۴	ب) F
ج) Error	د) F ۳

پاسخ صحیح: ب) F

پاسخ علامت خورده در فایل: ب) F

توضیح بازبینی: فرمول سؤال از Kh بدون گیومه استفاده کرده و از نظر نحو Excel می تواند خطای #NAME? بدهد؛ پاسخ بر اساس قصد آموزشی حفظ شده است.

۱۳۸

کدام گزینه قالب بندی شرطی را انجام می دهد؟

الف) style formatting	ب) conditional formatting
ج) formatting	د) Auto Filter

پاسخ صحیح: ب) conditional formatting

۱۳۹

با فرض $A_1=10$, $A_2=20$, $A_3=30$ حاصل فرمول $SUM(A_1;A_3)$ در A_4 کدام است؟

الف) ۵۰	ب) ۶۰
ج) ۴۰	د) ۳۰

پاسخ صحیح: ج) ۴۰

۱۴۰

چه چیز باعث می شود که متن نوشته شده در سلول در صورت طولنی شدن در چند سطر قرار گیرد؟

الف) STRIKE	ب) MERGE CELLS
ج) SHRINK TO FIT	د) WRAP TEXT

پاسخ صحیح: د) WRAP TEXT

۱۴۱

کدام خطای نشان می دهد که پهنای سلول قابلیت نمایش محتویات آن را ندارد؟

الف) #VALUE!	ب) #DIV/0!
ج) #####	د) #NAME?

پاسخ صحیح: ج) #####

۱۴۲

کدام یک از گزینه های زیر واقع در پنجره FORMAT CELLS باعث اعمال فرمت با قالب رایج پول می شود؟

الف) SPECIAL	ب) CURRENCY
ج) TEXT	د) FRACTION

پاسخ صحیح: ب) CURRENCY

۱۴۳

کدام تابع برای محاسبه مجموع چند عدد بکار می رود؟

COUNT (ب)	SUM (الف)
COUNTIF (د)	AVERAGE (ج)

پاسخ صحیح: الف) SUM

۱۴۴

جهت آدرس دهی مطلق از چه عالمتی استفاده می شود؟

\$ (ب)	الف) ؟
& (د)	ج) #

پاسخ صحیح: ب) \$

۱۴۵

گزینه fill از پنجره format cells چه عملی انجام می دهد؟

الف) پرکردن یک خانه باواژه مورد نظر	ب) تغییر رنگ زمینه سلول
ج) فشرده سازی داخل سلول	د) ترازبندی اطلاعات داخل سلول

پاسخ صحیح: ب) تغییر رنگ زمینه سلول

۱۴۶

کدام نوع داده ی زیربرای نمایش قالب متنی کاربرد دارد؟

الف) CURRENCY	ب) NUMBER
ج) TEXT	د) GENERAL

پاسخ صحیح: ج) TEXT

۱۴۷

میانبر ساخت نمودار کدام است؟

الف) ۱ F	ب) ۲ F
ج) ۱۰ F	د) ۱۱ F

پاسخ صحیح: د) ۱۱ F

۱۴۸

Chart چیست؟

الف) یک تابع است	ب) نموداری است که برای مقایسه ارقام داده ها و اطالعات موجود استفاده می شود
ج) یک نمودار سازمانی است	د) برای درج تصاویر گرافیکی استفاده می شود

پاسخ صحیح: ب) نموداری است که برای مقایسه ارقام داده ها و اطالعات موجود استفاده می شود

۱۴۹

نتیجه حاصل از فرمول روبرو در اکسل چه عددی است؟ $D=2^3 * 2 + 4 / 2$

الف) ۱۴۴	ب) ۶۶
ج) ۱۰	د) ۱۸

پاسخ صحیح: د) ۱۸

۱۵۰

کدام یک از موارد زیر می تواند نام یک خانه از خانه های کاربرگ EXCEL باشد؟

الف) ۲ AZ	ب) ZA
ج) ۲ AZ	د) ۱ A

پاسخ صحیح: ج) ۲ AZ

استخدام شدن کافی نیست؛ باید برای محیط کار آماده باشید

نیازسنجی



استخدام شدن کافی نیست؛ باید برای محیط کار آماده باشید

بعد از قبولی، کیفیت کار شما با سرعت، دقت، گزارش‌سازی و توان حل مسئله سنجیده می‌شود.



۳. محیط کار

تحويل خروجی دقیق،
سریع و قابل اعتماد



۲. تمرین

اجرای همان
مهارت در واقعی



۱. آزمون

شناخت مفاهیم و
انتخاب پاسخ درست



✓ ساخت گزارش فروش



✓ محاسبه حقوق و هزینه



✓ طراحی نمودار مدیریتی



✓ مرتب‌سازی بانک اطلاعات



✓ اصلاح خطاهای فرمول



✓ آماده‌سازی برای چاپ



مهارت = اعتماد در محیط کار

از امروز شروع کنید!



برای ثبت نام و دریافت مشاوره،
کلمه «یادگیری» را به آیدی های زیر ارسال کنید.

@zaravandtech

روبیکا

@zaravandplus1

تلگرام و بله

بخش پایانی سؤالات

از سؤال ۱۵۱ تا ۱۸۷

۱۵۱

آدرس مطلق سلول ۶ K کدام است؟

الف) ۶ \$ K	ب) ۶ \$ K
ج) ۶ \$ K	د) ۶ \$ K

پاسخ صحیح: الف) ۶ \$ K

۱۵۲

هر واحد نگهداری اطلاعات در اکسل را یک می نامند

الف) سلول	ب) ROW
ج) COLUMN	د) LINE

پاسخ صحیح: الف) سلول

۱۵۳

برای مرتب کردن رکوردها بر اساس حروف الفبا و به صورت صعودی کدام مورد را از سربرگ HOME گزینه SORT باید انتخاب نمود؟

الف) SORT A TO Z	ب) SORT Z TO A
ج) COUSTOM SORT	د) DESCENDING

پاسخ صحیح: الف) SORT A TO Z

۱۵۴

با فرض $A_1=10$, $A_2=20$, $A_3=30$ حاصل فرمول $\text{SUM}(A_1;A_3)$ در A_4 کدام است؟

الف) ۵۰	ب) ۶۰
ج) ۴۰	د) ۳۰

پاسخ صحیح: ج) ۴۰

۱۵۵

چه چیز باعث می شود که متن نوشته شده در سلول در صورت طولنی شدن در چند سطر قرار گیرد؟

الف) STRIKE	ب) MERGE CELLS
ج) SHRINK TO FIT	د) WRAP TEXT

پاسخ صحیح: د) WRAP TEXT

۱۵۶

کدام خطا نشان می دهد پهنای سلول برای نمایش محتویات آن کافی نیست؟

الف) #VALUE!	ب) #DIV/0!
ج) #####	د) #NAME?

پاسخ صحیح: ج) #####

۱۵۷

کدام یک از گزینه های زیر واقع در پنجره FORMAT CELLS باعث اعمال فرمت با قالب رایج پول می شود؟

CURRENCY (ب)	SPECIAL (الف)
FRACTION (د)	TEXT (ج)

پاسخ صحیح: (ب) CURRENCY

۱۵۸

کدام تابع برای محاسبه مجموع چند عدد بکار می رود؟

COUNT (ب)	SUM (الف)
COUNTIF (د)	AVERAGE (ج)

پاسخ صحیح: (الف) SUM

۱۵۹

جهت آدرس دهی مطلق از چه عالمتی استفاده می شود؟

الف) ؟	ب) \$
ج) #	د) &

پاسخ صحیح: ب) \$

۱۶۰

گزینه fill از پنجره format cells چه عملی انجام می دهد؟

الف) پرکردن یک خانه باواژه مورد نظر	ب) تغییر رنگ زمینه سلول
ج) فشرده سازی داخل سلول	د) ترازبندی اطالعات داخل سلول

پاسخ صحیح: ب) تغییر رنگ زمینه سلول

۱۶۱

کدام نوع داده ی زیر برای نمایش قالب متنی کاربرد دارد؟

NUMBER (ب)	CURRENCY (الف)
GENERAL (د)	TEXT (ج)

پاسخ صحیح: ج) TEXT

۱۶۲

میانبر ساخت نمودار کدام است؟

F ۲ (ب)	F ۱ (الف)
F ۱۱ (د)	F ۱۰ (ج)

پاسخ صحیح: د) F ۱۱

۱۶۳

Chart چیست؟

الف) یک تابع است	ب) نموداری است که برای مقایسه ارقام، داده ها و اطالعات موجود استفاده می شود
ج) یک نمودار سازمانی است	د) برای درج تصاویر گرافیکی استفاده می شود

پاسخ صحیح: ب) نموداری است که برای مقایسه ارقام، داده ها و اطالعات موجود استفاده می شود

۱۶۴

نتیجه حاصل از فرمول روبرو در اکسل چه عددی است؟ $D=2^3 * 2 + 4 / 2$

الف) ۱۴۴	ب) ۶۶
ج) ۱۰	د) ۱۸

پاسخ صحیح: د) ۱۸

۱۶۵

کدام یک از موارد زیر می تواند نام یک خانه از خانه های کاربرگ EXCEL باشد؟

الف) ۲ AZ	ب) ZA
ج) ۲ AZ	د) ۱ A

پاسخ صحیح: ج) ۲ AZ

۱۶۶

آدرس مطلق سلول ۶ K کدام است؟

الف) \$ ۶ K\$	ب) \$ K\$ ۶
ج) K ۶ \$	د) \$ K ۶

پاسخ صحیح: الف) \$ ۶ K\$

۱۶۷

هر واحد نگهداری اطلاعات در اکسل را یک می نامند

الف) سلول	ب) ROW
ج) COLUMN	د) LINE

پاسخ صحیح: الف) سلول

۱۶۸

برای مرتب کردن رکوردها بر اساس حروف الفبا و به صورت صعودی کدام مورد را از سربرگ HOME گزینه SORT باید انتخاب نمود؟

الف) SORT A TO Z	ب) SORT Z TO A
ج) COUSTOM SORT	د) DESCENDING

پاسخ صحیح: الف) SORT A TO Z

۱۶۹

۱۴۷

کدام نوار ویژه محیط اکسل می باشد؟

Formul Bar (ب)	Ribbon (الف)
QuikAccess (د)	AddressBar (ج)

پاسخ صحیح: ب) Formul Bar

۱۷۰

از کدام فرمان برای ایجاد یک گسترده جدید استفاده می کنیم؟

Copy (ب)	Format (الف)
Cut (د)	New (ج)

پاسخ صحیح: ج) New

۱۷۱

۱۴۹

کدامیک نشان دهنده آدرس نسبی است؟

الف) \$C\$۱	ب) \$C\$۱
ج) \$C\$۱	د) \$C\$۱

پاسخ صحیح: د) \$C\$۱

۱۷۲

۱۵۰، ۱۲۸

برای نمایش مقادیر داده ها به درصد از کدام نوع نمودار استفاده می گردد؟

الف) Pie	ب) Line
ج) Bar	د) Column

پاسخ صحیح: الف) Pie

۱۷۳

۱۵۳، ۱۲۸

Legend در یک نمودار همان است.

الف) محور	ب) راهنما
ج) داده‌ها	د) برچسب

پاسخ صحیح: ب) راهنما

۱۷۴

۱۵۴، ۱۲۸

جهت تعریف شرط بر روی داده‌های خانه‌ها از تابع استفاده می‌کنیم

الف) Average	ب) Round
ج) If	د) Sum

پاسخ صحیح: ج) If

۱۷۵

۱۵۵، ۱۲۸

از گزینه . count number جهت محاسبه استفاده می شود

الف) گرد نمودن اعداد	ب) شمارش تعداد اعداد
ج) میانگین اعداد	د) جمع اعداد

پاسخ صحیح: ب) شمارش تعداد اعداد

۱۷۶

۱۵۶، ۱۲۸

کدام تابع برای عمل جمع سلول ها به کار می رود؟

الف) Max	ب) Average
ج) Min	د) Sum

پاسخ صحیح: د) Sum

۱۷۷

۱۵۷، ۱۲۸

اگر $A1=14$ ؟ باشد نتیجه فرمول زیر چیست $IF(A1=14,"Ok";"No")$

Ok (الف)	No (ب)
True (ج)	False (د)

پاسخ صحیح: الف) Ok

۱۷۸

۱۵۸، ۱۲۸

کدام فرمول میانگین $A1$ تا $A6$ را محاسبه نمی کند؟

Average(A1:A6) (الف)	Sum(A1:A6)/Count(A1:A6) (ب)
Average(A1;A6) (ج)	Average(A1,A2,A3,A4,A5,A6) (د)

پاسخ صحیح: ج) Average(A1;A6)

۱۷۹

۱۵۹، ۱۲۹

برای انتخاب سلول های همجوار و درج در تابع از کدام علامت استفاده می گردد؟

الف) :	ب) ;
ج) ،	د) - \$

پاسخ صحیح: الف) :

۱۸۰

۱۶۰، ۱۲۹

کلید میانبر برای باز کردن کادر محاوره ای Insert Function کدام می باشد

الف) F ۴	ب) Shift+F ۴
ج) Shift+F ۳	د) F ۳

پاسخ صحیح: ج) Shift+F ۳

برای تعیین محدوده چاپ از کدام گزینه استفاده می شود؟

الف) Print Title	ب) All
ج) Print	د) Set Print Area

پاسخ صحیح: د) Set Print Area

در زمان استفاده از فرمان Freeze برای ثابت شدن سطرها و ستون های قبل از سلول انتخابی از کدام ، گزینه استفاده می نمائیم؟

الف) Freeze First Column	ب) Freeze Top Row
ج) Freeze Panes	د) Freeze All Column

پاسخ صحیح: ج) Freeze Panes

در زمان استفاده از فرمان Freeze برای ثابت شدن اولین سطر از گزینه استفاده می ، نمائیم

Freeze Top Row (ب)	Freeze First Column (الف)
Freeze All Column (د)	Freeze Panes (ج)

پاسخ صحیح: ب) Freeze Top Row

خطای #DIV/0! چه زمانی مشاهده می گردد؟

(ب) پهنای ستون مناسب نمی باشد	(الف) زمانی که اکسل نمی تواند محتویات سلول را به فرم صحیح نمایش دهد زیرا پهنای ستون مناسب نمی باشد
(د) زمانی که اکسل نمی تواند یکی از داده ها را در فرمول شناسایی نماید	(ج) زمانی که یکی از داده ها بر صفر تقسیم شده است

پاسخ صحیح: ج) زمانی که یکی از داده ها بر صفر تقسیم شده است

۱۸۵

اگر بخواهیم برجسب داده های نمودار را داخل و در انتهای آن ایجاد نمائیم کدام گزینه را انتخاب می کنیم؟

Center (ب)	Inside End (الف)
Outside End (د)	Inside Base (ج)

پاسخ صحیح: الف) Inside End

۱۸۶

برای تغییر نوع نمودار از کدام گزینه استفاده می کنیم؟

Templates (ب)	Change Chart Type (الف)
Chart Title (د)	Seris name (ج)

پاسخ صحیح: الف) Change Chart Type

جهت محافظت کاربرگ ابتدا راست کلیک سپس کدام فرمان را انتخاب می نمائیم؟

Protect Sheet (ب)	Move (الف)
Copy (د)	Cut (ج)

پاسخ صحیح: ب) Protect Sheet

زراوند پلاس
از آزمون تا مهارت واقعی با آفیس پلاس
مسیر جامع یادگیری کامپیوتر و نرم افزارهای اداری

جلد کتاب چاپی	۶۵	۸
ساعت آموزش	دوره کامل	

Excel	Word
PowerPoint	Access
Windows	نصب ویندوز
Internet & Email	مفاهیم فناوری اطلاعات

مدرس مهندس زمانی	هدیه های ویژه دوره فتوشاپ بازار کار کتاب کلیدهای میانبر ویندوز
---------------------	---

برای دریافت مسیر یادگیری، کلمه «یادگیری» را ارسال کنید

تلگرام و بله: @zaravandplus1 | روبیکا: @zaravandtech

ثبت نام و دریافت اطلاعات

ارتباط مستقیم با زراوند پلاس

نیازسنجی



استخدام شدن کافی نیست؛
باید برای محیط کار
آماده باشید

بعد از قبولی، کیفیت کار شما با سرعت، دقت، گزارش سازی و توان حل مسئله سنجیده می شود.

03



محیط کار

تحويل خروجی دقیق،
سریع و قابل اعتماد

02



تمرین

اجرای همان
مهارت در واقعی

01



آزمون

شناخت مفاهیم و
انتخاب پاسخ درست

در این مسیر این مهارت ها را به دست می آورید



ساخت
گزارش فروش



مرتب سازی
بانک اطلاعات



محاسبه
حقوق و هزینه



اصلاح
خطاهای فرمول



آماده سازی
برای چاپ

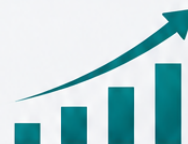


طراحی
نمودار مدیریتی



مهارت = اعتماد در محیط کار

از امروز شروع کنید و یک قدم جلوتر از دیگران باشید.



برای ثبت نام و دریافت مشاوره
کلمه «**یادگیری**» را به آیدی های زیر ارسال کنید.



@zaravandplus1



@zaravandtech

روبیکا